

Phụ lục
Các nhiệm vụ trọng tâm chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023

Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1. Tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức; đào tạo, bồi dưỡng năng lực số cho đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, nhân viên và người học			
<p>1.1. Tiếp tục duy trì và phát huy hiệu quả chuyên mục “Chuyển đổi số” trên Cổng/trang thông tin điện tử của Sở GDĐT và của các cơ sở giáo dục.</p> <p>1.2. Tuyên truyền, phổ biến hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và người dân tham gia kênh truyền thông chuyển đổi số quốc gia trên các kênh truyền thông xã hội (Facebook, Zalo,...).</p> <p>1.3. Tuyên truyền, phổ biến câu chuyện chuyển đổi số tại Chuyên mục T63 của Bộ Thông tin và Truyền thông (https://t63.mic.gov.vn)</p> <p>1.4. Phổ biến, hướng dẫn để cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh biết cách sử dụng dịch vụ công trực tuyến; biết mua, bán các sản phẩm, dịch vụ qua mạng; biết thanh toán không dùng tiền mặt; biết sử dụng các dịch vụ số thiết yếu phục vụ cuộc sống (y tế, giáo dục, liên lạc, đi lại, du lịch, đọc sách, giải trí,...); biết áp dụng các giải pháp an toàn, bảo mật thông tin cơ bản để tự bảo vệ mình và bảo vệ dữ liệu cá nhân trên không gian mạng.</p>	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Thường xuyên
<p>1.5. Tổ chức các chương trình đào tạo, tập huấn đảm bảo: 100% các cơ sở giáo dục được tham gia các khóa tập huấn về nhận thức, kỹ năng nghiệp vụ tăng cường ứng dụng CNTT và Chuyển đổi số trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo; an toàn, an ninh thông tin mạng; truyền thông giáo dục.</p>	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	Quý III, IV/2023

Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
2. Tăng cường các điều kiện đảm bảo triển khai ứng dụng CNTT và Chuyển đổi số trong GDĐT			
Hướng dẫn các chính sách hỗ trợ dịch vụ Internet cho nhà trường, người học và đội ngũ giáo viên, đặc biệt là các trường ở vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn; có chính sách trang bị, hỗ trợ máy tính cho học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn.	Phòng KHTC	Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	2023
3. Phát triển hệ sinh thái Chuyển đổi số các hoạt động dạy, học, kiểm tra, đánh giá và nghiên cứu khoa học			
3.1. Duy trì việc tổ chức dạy học trực tuyến, phấn đấu đạt tỉ trọng tối thiểu từ 2% ở cấp tiểu học và 5% ở cấp trung học; sẵn sàng đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trong điều kiện thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức dạy học bằng hình thức trực tiếp; sẵn sàng đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trong điều kiện thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức dạy học bằng hình thức trực tiếp.	Phòng Giáo dục trung học; Phòng Giáo dục Mầm non - Tiểu học	Các đơn vị hành chính thuộc Sở, Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	2023
3.2. Triển khai thí điểm dạy học trực tuyến một số môn học tại các trường phổ thông ¹	Phòng Giáo dục trung học	Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	2023
3.3. Xây dựng kho học liệu số theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 cho cấp tiểu học: khối 3,4	Phòng Giáo dục Mầm non - Tiểu học	Văn phòng Sở, Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	Quý II/2023
3.4. Xây dựng kho học liệu số theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 cho cấp trung học: khối 8,11	Phòng Giáo dục trung học	Văn phòng Sở	Quý II/2023

¹ Trường THCS và THPT Liên Việt Kon Tum, Trường THPT chuyên Nguyễn Tất Thành, Trường THPT Kon Tum, Trường THPT Duy Tân, Trường THCS Lý Tự Trọng.

Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
		Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	
3.5. Xây dựng kế hoạch triển khai chương trình chuyển đổi số đối với thư viện trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo đến 2025, định hướng đến 2030 (Triển khai hệ thống thiện thư viện số dùng chung cho các cơ sở giáo dục phổ thông; công thư viện số kết nối liên thông với các kho học liệu số, chia sẻ học liệu với các cơ sở giáo dục)	Phòng Giáo dục trung học	Các đơn vị hành chính thuộc Sở, Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	Quý I/2023
3.6. Triển khai dịch vụ chữ ký số trên phần mềm quản lý trường học cho cán bộ quản lý, giáo viên phổ thông trong toàn ngành GDĐT	Phòng KHTC	Các đơn vị hành chính thuộc Sở, Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	Quý II/2023
3.7. Trang bị phần phần mềm tạo bài giảng E-Learning cho giáo viên các trường phổ thông	Phòng KHTC	Các đơn vị hành chính thuộc Sở, Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	Quý I/2023
3.8. Triển khai thuê dịch vụ phần mềm học tập trực tuyến ngành Giáo dục và Đào tạo	Phòng KHTC	Các đơn vị hành chính thuộc Sở, Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	Quý III/2023

Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
3.9. Thuê phần mềm Trung tâm điều hành giáo dục	Phòng KHTC	Các đơn vị hành chính thuộc Sở, Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	Quý III/2023
3.10. Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện xây dựng Bộ từ điển điện tử tiếng dân tộc thiểu số (tiếng Ba Na, Gia Rai, Xơ Đăng, Giẻ-Triêng) trên địa bàn tỉnh Kon Tum theo lộ trình	Phòng Giáo dục trung học	Các đơn vị hành chính thuộc Sở, Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	Quý I/2023
3.11. Xây dựng phần mềm tuyển sinh đầu cấp	Phòng QLCL & GDCN	Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	Quý II/2023
3.12. Tổ chức Hội thi cấp tỉnh về thiết kế video hướng dẫn cha mẹ chăm sóc, giáo dục trẻ em mầm non tại nhà.	Phòng Giáo dục Mầm non - Tiểu học	Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	Quý II/2023
3.13. Triển khai các phần mềm hỗ trợ quản lý, điều hành, tuyển sinh, chăm sóc, giáo dục trẻ	Phòng Giáo dục Mầm non - Tiểu học	Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	Quý III, IV/2023
3.14. Xây dựng phần mềm theo dõi chỉ đạo điều hành Sở GDĐT	Văn phòng Sở	Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	Quý II, IV/2023

Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
3.15. Tiếp tục bổ sung kho học liệu cấp Mầm non	Phòng Giáo dục Mầm non - Tiểu học	Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	Quý II/2023
3.16. Triển khai các phần mềm hỗ trợ quản lý, điều hành, chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non	Phòng Giáo dục Mầm non - Tiểu học	Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	Quý III, IV/2023
4. Đổi mới mạnh mẽ phương thức quản lý, điều hành dựa trên công nghệ và dữ liệu, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý và chất lượng cung cấp dịch vụ hỗ trợ của Nhà nước và các cơ sở giáo dục			
4.1. Tiếp tục triển khai hệ thống thông tin quản lý ngành giáo dục cho phép 100% người học, nhà giáo được quản lý bằng hồ sơ số với định danh thống nhất toàn quốc (mã số định danh theo Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022).	Phòng Tổ chức cán bộ	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	2023
4.2. Ban hành quy chuẩn và hướng dẫn các cơ sở giáo dục phương án triển khai xây dựng cơ sở dữ liệu trường - lớp đảm bảo 80% cơ sở vật chất, thiết bị và các nguồn lực khác phục vụ giáo dục, đào tạo và nghiên cứu được quản lý bằng hồ sơ số	Phòng KHTC	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	2023
4.3. Hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt đảm bảo 100% cơ sở giáo dục trên địa bàn đô thị chấp nhận thanh toán học phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt (tỉ trọng thanh toán học phí không dùng tiền mặt của các cơ sở giáo dục đạt tối thiểu 50%)	Phòng KHTC	Văn phòng Sở	2023

Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
4.4. Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện được triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (hoặc mức độ 3 nếu không phát sinh thanh toán); Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến mức độ 3 và 4 trên tổng số hồ sơ đạt tối thiểu 25%;	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở Tổ Hỗ trợ ứng dụng CNTT	2023