

**Phụ lục**  
**CÁC NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023**

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Sản phẩm</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời hạn</b> (Ngày/tháng/năm)
<b>I</b>	<b>CẢI CÁCH THỂ CHẾ</b>				
1	Xây dựng, ban hành Kế hoạch tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) năm 2023	Kế hoạch	Thanh tra Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở và các đơn vị trực thuộc Sở	Ngày 31/12/2022
2	Rà soát, công bố danh mục văn bản QPPL do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành hết hiệu lực năm 2022	Báo cáo	Thanh tra Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Ngày 28/02/2023
3	Thường xuyên tự kiểm tra, rà soát các văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành để đề nghị việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ, bãi bỏ	Báo cáo	Thanh tra Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Thường xuyên
4	Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2023.	Kế hoạch	Thanh tra Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Trước ngày 30/01/2023
5	Báo cáo công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2023.	Báo cáo	Thanh tra Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Trước ngày 10/12/2023
6	Báo cáo tình hình triển khai nhiệm vụ cải thiện điểm số và duy trì thứ hạng Chỉ số B1	Báo cáo	Thanh tra Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Trước ngày 10/6/2023 (đối với báo cáo 6 tháng) và trước ngày 10/12/2023 (đối với báo cáo năm)

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Sản phẩm</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời hạn (Ngày/tháng/năm)</b>
7	Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2023	Báo cáo	Thanh tra Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Trước ngày 20/01/2024
<b>II</b>	<b>CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG</b>				
8	Ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023	Kế hoạch	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Trước ngày 31/01/2023
9	Ban hành kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh	Kế hoạch	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Trước ngày 28/02/2023
10	Thống kê, rà soát và trình công bố thủ tục hành chính nội bộ của Sở GDĐT	Tờ trình	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Trước ngày 01/4/2023
11	Tham mưu đề xuất phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ của Sở GDĐT	Công văn	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Trước ngày 15/7/2023
12	Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp; cá thể hóa trách nhiệm cá nhân, tổ chức, không để tình trạng giải quyết chậm, muộn.	Công văn	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Thường xuyên
13	Triển khai nhiệm vụ nâng cao chất lượng dịch vụ hành chính công trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo	Kế hoạch triển khai và Báo cáo kết quả	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Tháng 11 năm 2023
<b>III</b>	<b>CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY</b>				

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Sản phẩm</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời hạn (Ngày/tháng/năm)</b>
14	Tiếp tục phối hợp với các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh để tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn đối với các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh	Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh	Phòng Tổ chức cán bộ	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Theo đề xuất của cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh khi có hướng dẫn của Bộ GDĐT
<b>IV</b>	<b>CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ</b>				
15	Thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023	Kế hoạch	Phòng Tổ chức cán bộ	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Ban hành kế hoạch trước ngày 31/3/2023 Hoàn thành trước ngày 31/12/2023
16	Báo cáo kết quả công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức	Kế hoạch, báo cáo	Phòng Tổ chức cán bộ	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Ngày 31/12/2023
<b>V</b>	<b>CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>				
17	Triển khai các đơn vị xây dựng Phương án giao quyền tự chủ tài chính giai đoạn 2023-2025, trình cấp có thẩm quyền ban hành Quyết định giao quyền tự chủ tài chính cho đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ.	Quyết định của cấp có thẩm quyền về giao quyền tự chủ tài chính cho đơn vị sự nghiệp công lập.	Phòng Kế hoạch tài chính	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Chậm nhất ngày 31/01/2023
18	Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật, định mức chi phí (nếu có) làm cơ sở ban hành đơn giá, giá dịch vụ sự nghiệp	Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh	Phòng Kế hoạch tài chính	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Cơ bản thực hiện xong trong năm 2023

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Sản phẩm</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời hạn (Ngày/tháng/năm)</b>
	công sử dụng ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật				
19	Quyết định Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước; cơ chế giám sát, đánh giá, kiểm định chất lượng và quy chế kiểm tra, nghiệm thu dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc phạm vi quản lý của địa phương	Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh	Phòng Kế hoạch tài chính	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Cơ bản thực hiện xong trong năm 2023
<b>VI</b>	<b>HIỆN ĐẠI HÓA NỀN HÀNH CHÍNH</b>				
20	Ban hành Kế hoạch Chuyển đổi số năm 2023	Kế hoạch	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Quý I năm 2023
21	Xây dựng Kho dữ liệu học liệu số ngành giáo dục	Hệ thống	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Trong năm 2023
22	Phối hợp sử dụng có hiệu quả Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Kon Tum	Hệ thống	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Thường xuyên
23	Duy trì hiệu quả phần mềm quản lý văn bản và điều hành; Hệ thống thông tin báo cáo; Hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến.	Các ứng dụng	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Thường xuyên

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Sản phẩm</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời hạn (Ngày/tháng/năm)</b>
24	Tiếp tục áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính Nhà nước tỉnh.	Hồ sơ ISO	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Chậm nhất ngày 31/12/2023
<b>VII</b>	<b>CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH</b>				
25	Tự kiểm tra công tác cải cách hành chính cơ quan Sở GDĐT năm 2023	Kế hoạch	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Ban hành Kế hoạch trước ngày 31/5/2023 Ban hành văn bản xử lý sau kiểm tra trước ngày 31/8/2023
26	Ban hành Kế hoạch tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước năm 2023	Kế hoạch	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Chậm nhất ngày 15/02/2023
27	Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2024	Kế hoạch	Văn phòng Sở	Các đơn vị hành chính thuộc Sở	Chậm nhất ngày 15/12/2023
28	Thực hiện khảo sát, đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công	Kế hoạch triển khai và Báo cáo kết quả	Văn phòng Sở	Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	Theo Kế hoạch của Bộ GDĐT